

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя образовательная школа №14 г. Тайшета**

Утверждаю:  
директор МКОУ СОШ № 14  
г.Тайшета \_\_\_\_\_ Быбина П.Г.  
Приказ № 338/1  
от « 26 » сентября 2023г.

**Дополнительная общеразвивающая программа  
«Ведущие за собой»  
(социально-гуманитарная направленность, школа лидера)**

**Адресат программы:** обучающиеся 13 – 16лет

**Срок реализации:** 1 год

**Уровень:** базовый

**Разработчик программы:**

Шелехова Марина Владимировна, советник  
директора по воспитанию и взаимодействию с  
детскими общественными организациями

Тайшет, 2023 год

### **Пояснительная записка**

Дополнительная общеразвивающая программа «Ведущие за собой» разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Стратегия социально-экономического развития Иркутской области до 2036 года.
- Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 26 января 2022 года № 55-71-мр «Об утверждении регламента проведения общественной экспертизы по установлению соответствия дополнительных общеобразовательных программ требованиям законодательства Российской Федерации»
- Положением о дополнительной общеразвивающей программе МКОУ СОШ № 14 г. Тайшета.

**Актуальность программы** - программа опирается на необходимость подготовки молодых лидеров-организаторов деятельности ученического самоуправления на современном этапе развития общества. Также актуальность данной программы обусловлена психологическими особенностями подросткового возраста детей, когда на смену продуктивно-творческой деятельности приходит потребность в общении, осознании своего «Я», как частички коллектива, желание быть признанным окружающими. Учебный материал подобран таким образом, что позволяет подростку осознать перспективы своего психологического развития, понять природу своего «Я», найти применение своим творческим, организаторским способностям. Процесс воспитания активности, подготовки лидеров управляем, и строится на основе сотрудничества и взаимного уважения. Только на этих основах закладывается фундамент социальной инициативы, способности работать с человеком и для человека. Социальное воспитание будет успешным лишь в том случае, если в учреждении целенаправленно создаются условия для развития творчества, поддерживаются инициативы детей, развивается культура демократических отношений. Одна из острейших проблем современного воспитания – проблема лидерства.

**Лидер – это наиболее компетентный человек из команды в том деле, на которое все устремлены.**

### **Отличительная особенность программы**

Данная программа составлена на основе комплексного подхода к подготовке молодого человека «новой формации», умеющего жить в современных социально-экономических условиях: компетентного, мобильного, с высокой культурой делового общения, готового к принятию управленческих решений, умеющего эффективно взаимодействовать с деловыми партнерами.

**Адресат программы.** Программа ориентирована на учеников 7-10 классов

**Срок освоения программы** – 1 учебный года

**Форма обучения** – очная.

**Режим занятий** раз в неделю по 1 часу. Общее количество часов в год 34.

**Цель программы:**

создание условий для развития личностных и коллективных ориентаций учащихся в сфере социального самоопределения и самореализации.

**Задачи:**

**Образовательные** – обогащение подростков системой понятий и представлений, с помощью которых они могли бы психологически проанализировать собственную личность, свой коллектив и различные социально-психологические ситуации; обучение приемам и методам организации и планирования деятельности; обучение навыкам социальной активности.

**Воспитательные** – актуализация значимости курса на современном этапе развития общества; воспитание коммуникативной культуры; воспитание ответственности; воспитание психологической культуры; содействие нравственному становлению отдыхающих

**Развивающие** – развитие лидерских качеств, формирование мотивации к социально значимой деятельности, развитие творческих способностей, активизация самоуправления, создание благоприятного психологического климата, развитие аналитического и критического мышления, воображения, самоактуализации, субъектности, чувственно-эмоциональной сферы, развитие навыков постановки и достижения целей, рефлексивной культуры.

**Особенности методики обучения**

- учет возрастных интересов, потребностей обучающихся (в том числе в социально значимых видах деятельности);
- возможность включения в обучение значительного количества учеников (на добровольной основе);
- практическую направленность содержания программы (приобретение конкретных организаторских умений и навыков);
- разнообразие видов и форм проведения занятий.

**Формы и методы контроля.**

В начале года проводится первичный контроль знаний в виде тестовых заданий, на его основе планируется работа на год с каждым учащимся и группой в целом.

Далее, в процессе обучения, отслеживается динамика развития ребенка путем промежуточного контроля: тестирование, составление творческих заданий, участие в конкурсах, олимпиаде дополнительного образования, в конце учебного года – итоговый контроль в виде тестирования.

Основными критериями оценки достигнутых результатов являются:

- Правильность выполнения заданий;
- Качество выполнения задания;
- Самостоятельность выполнения творческой работы от идеи до готового задания;

**Содержание программы.**

№	Тема	часы	Теоретическая часть	Практическая работа
1.	Я – лидер?	1	- самооценка лидерских качеств; - определение индивидуального маршрута развития каждого лидера по результатам теста; - определение адекватности,	Тест «Лидер ли я?» Могу ли «я» быть лидером? Кто такой лидер? Рождаются ли лидерами или

			творчества, коммуникабельности, инициативности, устойчивости групповому давлению, мотивации, личной активности, самоориентации, мягкости, авантюристичности, проницательности, радикализма.	становятся в течение жизни? Какими качествами лидера я обладаю?
2.	Психология лидерства	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление обучающихся с основными учениями о лидерстве, как изменилось понимание понятий «Лидер» и «лидерство» в наше время;</li> <li>- формирование лидерских качеств через игру;</li> <li>- ознакомление с основами правильной постановки целей.</li> </ul>	<p>Что такое психология победителя и можно ли этому обучить?</p> <p>В каких ситуациях я могу лидировать, а в каких готов следовать за другими?</p> <p>Есть ли у лидерства обратная сторона?</p> <p>Как реализовать себя, быть полезным для себя и своего окружения, в каком направлении меняться, какие модели поведения выработать, какие способности развивать?</p>
3.	Многоликий лидер	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- углубление процесса самоанализа и самораскрытия участников;</li> <li>- диагностика индивидуальных форм поведения, ролевых лидерских предпочтений;</li> <li>- развитие лидерских качеств, коммуникативной и психологической культуры, творческих способностей;</li> <li>- развитие воображения, самоактуализации, рефлексивной культуры;</li> <li>- закрепление позитивных результатов занятий.</li> </ul>	<p>В каких ситуациях вы являетесь наиболее эффективным лидером?</p> <p>Что такое достоинства и недостатки, как правильно преподнести себя?</p> <p>Выяснение на практике своих ролевых предпочтений.</p> <p>Как быть мобильным: уметь принимать на себя другие роли, действовать в соответствии с ситуацией?</p>
4.	Интеллектуальная успешность	2	- ознакомление с понятиями Внимание, Память, Эмоциональный интеллект,	Что такое процесс внимания, зачем оно нам необходимо, чем

			<p>Мышление как четырех слагаемых успеха эффективной работы с информацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоение техник сосредоточения и концентрации внимания, методов структурирования и усвоения материала;</li> <li>- определение особенности своей памяти и выработка наиболее эффективного способа запоминания информации;</li> <li>- развитие умения логически обрабатывать информацию и выделять причинно – следственные связи.</li> </ul>	<p>помогает в жизни?          Что помогает человеку быть внимательным?          Что такое индивидуальный стиль обучения: как эффективно использовать в обучении особенности своего внимания, ведущий канал восприятия, удобный формат и приемы запоминания?          «Карты памяти», принципы составления.          Как развить самостоятельность мышления и умение принимать решения на основе осознанного выбора.</p>
5.	Коммуникации и общение	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание позитивной атмосферы, способствующей пониманию целей и задач серии занятий;</li> <li>- освоение приемов первичной диагностики и рефлексии;</li> <li>- знакомство с понятием вербальной коммуникации: ясность выражений, язык, дикция, выбор фраз и слов и невербальной коммуникации: выражение эмоций, коммуникативные жесты - усиление или ослабление вербальной коммуникации;</li> <li>- осознание своих коммуникативных способностей;</li> <li>- ознакомление с формами уверенного поведения и его проявления в трех сферах жизнедеятельности человека: поведении, эмоциях и познании;</li> <li>- освоение навыков публичного представления себя: без</li> </ul>	<p>Из чего складывается впечатление о человеке и как можно влиять на его формирование?          Что является залогом уверенного поведения?          Что такое уверенность?          «Уверенность в себе — это когда я уверен в себе, в том, что я делаю и говорю» или «Уверенность в себе — это способность человека предъявлять требования к окружающему миру, умение добиваться своих целей»?          Что такое самопрезентация?</p>

			страхов, зажимов и провалов, ярко и эффективно, добиваясь поставленных целей.	
6.	10 способов сказать «НЕТ»	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие способности делать самостоятельно свой выбор;</li> <li>- развитие умения поступать в соответствии с собственным решением;</li> <li>- расширение поведенческого репертуара подростка в процессе конфронтации с группой.</li> </ul>	<p>Как противостоять чужому давлению?  Как выражать отказ оптимальными способами?  Как демонстрировать уверенное поведение при отстаивании своей позиции? Что такое групповое давление?  Какие виды группового давления существуют?  Какие качества должен проявить человек, чтобы противостоять чужому давлению?</p>
7.	Самомотивация и принятие решений	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с понятием Самомотивация: как настроить себя на успех;</li> <li>- диагностика индивидуального стиля принятия решений;</li> <li>- осознание глубинных причин собственных выборов или трудностей при принятии решений.</li> </ul>	<p>Что мешает в реализации собственных целей?  Как превратить свою Лень в двигатель прогресса?  Что такое лень, откуда она берется и зачем нужна?  Мифы о лени и любви к труду.  Как приручить госпожу Лень и превратить в свою самую верную союзницу.  Как лениться с пользой для себя и для окружающих.  Как научиться осознанно принимать решения?</p>
8.	Тайм-менеджмент(управление временем)	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ своих сильных и слабых сторон;</li> <li>- определение собственных источников сил и циклов</li> </ul>	<p>Как мы теряем время?  Что ворует моё время?  Как все успевать?  Кто такие пожиратели</p>

			<p>изменения работоспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределение времени по зонам деятельности;</li> <li>- сортировка задач;</li> <li>- организация рабочего пространства.</li> </ul>	<p>времени?</p>
9.	Как провести собрание?	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение приемами построения высказываний;</li> <li>- ознакомление с приемами убеждения;</li> <li>- формирование индивидуального стиля поведения;</li> <li>- овладение навыками написания и редактирования собственного текста;</li> </ul>	<p>Как научиться самостоятельно формулировать тему и раскрывать ее?</p> <p>Как правильно выстраивать план своего высказывания?</p> <p>Как выбирать самые точные и выразительные аргументы к своему высказыванию?</p> <p>Какие есть способы «украшения» своего высказывания?</p> <p>Что необходимо для успеха публичного выступления?</p>
10.	Я и команда.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с принципами существования в команде;</li> <li>- ознакомление обучающихся с понятиями «группа», «команда»;</li> <li>- формирование сплоченности в группе;</li> <li>- развитие коммуникативных навыки;</li> <li>- углубление процесса самоанализа и самораскрытия участников;</li> <li>- расширение поведенческого репертуара подростка.</li> </ul>	<p>Как работать в команде?</p> <p>Кто я в команде?</p> <p>Как организовать совместную деятельность?</p> <p>Как заинтересовать других в достижении общих целей?</p>
11.	Умение понимать других	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотрение особенностей взаимопонимания людей, условий, препятствий к взаимопониманию;</li> <li>- формирование навыков распознавания и преодоления барьеров понимания;</li> <li>- воспитание доброжелательное отношение друг к другу на основе взаимопонимания.</li> </ul>	<p>Как узнать собственные глубинные мотивы, цели и ценности, определяющие мою жизнь?</p> <p>Как понимать себя и других?</p> <p>Как распознавать и учитывать в контакте</p>

				<p>личностные особенности каждого человека?</p> <p>Возможно ли прогнозировать поведение человека в любых ситуациях?</p> <p>Можно ли контролировать эмоции собеседника?</p> <p>Как избежать проблем с окружающими?</p>
12.	Управление конфликтом	2	<p>- обучение подростка предупреждению конфликтных ситуаций или наиболее оптимальному их разрешению;</p> <p>- диагностика поведения в конфликтной ситуации;</p> <p>- осознание своих сильных и слабых сторон и того, как это влияет на эффективность общения (делового и неформального);</p> <p>- отработка навыка видеть положительные стороны конфликта и управлять им.</p>	<p>Стратегии поведения в конфликтной ситуации:</p> <p>приспособление (изменение своей позиции, перестройки поведения, сглаживание противоречий, поступаясь иногда своими интересами);</p> <p>компромисс (урегулирование разногласий через взаимные уступки);</p> <p>сотрудничество (совместная выработка решения, удовлетворяющего интересы всех сторон);</p> <p>игнорирование, уклонение от конфликта (стремление выйти из конфликтной ситуации, не решая её);</p> <p>соперничество, конкуренция (открытая борьба за свои интересы, упорное отстаивание своей позиции.</p> <p>Типология конфликтов, закономерная структура любого конфликта, а так же -</p>

				<p>взгляды на конфликт, которые сложились у каждого.</p> <p>Как улучшить взаимоотношений с окружающими, научиться понимать и разрешать проблемы?</p>
13.	Управление стрессом	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с понятием стресс, управление стрессом;</li> <li>- помощь в осознании стрессовые ситуации, которые нас окружают;</li> <li>- анализ своих реакции на стрессы и последствия;</li> <li>- определение основного направления борьбы со стрессорами;</li> <li>- овладение методами саморегуляции физического и эмоционального состояния.</li> </ul>	<p>Как исследовать и осознать свой уровень подверженности стрессам?</p> <p>Как диагностировать своё текущее состояние и подобрать индивидуальный стиль борьбы со стрессом?</p> <p>Прогнозирования стрессовых ситуаций и противостояния им?</p> <p>Выбор оптимальной для себя системы долговременного сохранения работоспособности, профилактики и преодоления стрессов.</p>
14.	Эффективная постановка целей	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- снятие напряжения, повышение уверенности в себе и доверия к участникам друг к другу;</li> <li>- определение силы устремления учащихся в достижении успеха;</li> <li>- развитие навыка формирования позитивных жизненных целей, преодоление препятствий на пути к достижению цели;</li> <li>- создание условий для формирования мечты и целей, для снижения эмоционального напряжения;</li> <li>- формирование позитивных целей и выявление ресурсов для их достижения.</li> </ul>	<p>Как правильно сформулировать свои цели?</p> <p>Мечты сбываются?</p> <p>Какие шаги необходимо сделать для реализации мечты?</p> <p>Где черпать ресурсы для достижения целей?</p> <p>Как понять, что цель достигнута?</p> <p>Как определить свои истинные цели?</p> <p>Как научиться выбирать и в дальнейшем опираться на свои собственные ценности?</p> <p>Как расставлять приоритеты и</p>

				<p>говорить обстоятельствам «НЕТ»?</p> <p>Как спланировать свой день, и шаг за шагом двигаться к целям?</p> <p>Работа с целями и основы позитивного мышления.</p> <p>Характер победителя: как тренировать уверенность.</p>
15.	Как научиться принимать решения	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с условиями принятия оптимального решения;</li> <li>- формирование умения критически мыслить;</li> <li>- ознакомление с особенностями принятия персонального и коллективного решений;</li> <li>- формирование представления, как отстаивать свою точку зрения при принятии коллективного решения.</li> </ul>	<p>Как безошибочно разбираться в обилии информации, отсекая ненужную?</p> <p>Как оперативно выявлять истинную причину проблемы?</p> <p>Как принимать взвешенные решения?</p> <p>Как максимально использовать прямые и косвенные эффекты решения?</p>
16.	Уверенный старт или выбор профессии	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация ситуации самоопределения учащихся в профессиональной сфере, выявление своих склонностей и интересов;</li> <li>- рассмотрение факторов, влияющих на выбор профессии; типичных ошибок, возникающих при выборе профессии;</li> <li>- диагностика индивидуальных личностных особенностей;</li> <li>- разработка плана по подготовке к выбору профиля обучения и дальнейшему обучению для освоения профессии.</li> </ul>	<p>Типы профессиональной деятельности.</p> <p>Учет индивидуально-личностных особенностей при выборе профессии.</p> <p>Схема принятия решения по выбору профиля обучения, профессии.</p> <p>Рольевые игры - различные ситуации, типичные для того или иного вида профессиональной деятельности.</p>
17.	Имидж, харизма сотрудничество	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с понятиями индивидуальный стиль, харизма.</li> <li>- обучение грамотной самопрезентации;</li> <li>- узнавание о формах сотрудничества;</li> </ul>	<p>Как грамотно готовить самопрезентацию?</p> <p>Что такое создание запоминающегося индивидуального стиля; наука создания</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация практической работы по созданию моделей сотрудничества;</li> <li>- формирование коммуникативной культуры участников;</li> <li>- закрепление позитивных результатов занятий.</li> </ul>	<p>имиджа; "говорящие" детали: одежда и аксессуары, элементы интерьера, организация рабочего пространства?</p> <p>Что такое харизма (пять компонентов, которые влияют на формирование первого впечатления о человеке)?;</p> <p>Правила достижения результата в любых взаимоотношениях.</p> <p>Какие необходимы навыки для эффективного взаимодействия в процессе общения для достижения общей цели</p>
	Деловые переговоры. (Вы готовы к ним?)	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование коммуникативной культуры участников;</li> <li>- обучение грамотной самопрезентации;</li> <li>- овладение методами саморегуляции физического и эмоционального состояния;</li> <li>- расширение поведенческого репертуара подростка.</li> </ul>	<p>Какие методы ведения переговоров существуют?</p> <p>Какое влияние на исход переговоров оказывают те или иные черты характера, присущие человеку?</p> <p>Как следует вести себя партнерам во время переговоров?</p>
	Качества команды, о которой можно только мечтать	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование ощущения общности и доверия;</li> <li>- развитие способностей работать на достижения общего результата;</li> <li>- развитие творческих способностей;</li> <li>- формирование навыков конструктивной реализации.</li> </ul>	<p>Какие существуют условия создания команды своей мечты?</p> <p>Как создать атмосферу доверия в группе?</p> <p>Как справиться с неудачами и добиться успехов?</p>
20.	Распределение ролей и обязанностей в команде	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование навыков эффективного и бесконфликтного внутрикомандного взаимодействия;</li> <li>- ознакомление с критериями эффективной командной работы;</li> </ul>	<p>Как правильно создать сплоченную и эффективную команду?</p> <p>Как подобрать состав команды для выполнения конкретного задания?</p>

			- расширение и оценка ролевого диапазона каждого участника.	Как замотивировать членов команды на выполнение поставленных целей? Как организовать бесконфликтное общение внутри команды?
	Будущее вашей команды	2	- овладение методами планирования, презентации; - формирование информационного пространства; - формирование умения работать в команде; - защита проектов.	Какие выводы вы можете сделать для себя? Что вы можете предложить в качестве технологий самоуправления для своей школы? Какие изречения или тексты вы сможете использовать в дальнейшем? Какие изменения в свои личные планы вы готовы внести?
22.	Итоговое занятие.	1		Подведение итогов

### Ожидаемые результаты обучения

*Ожидаемые результаты от реализации программы «Ведущие за собой» характеризуются:*

#### А) В развитии регулятивных универсальных учебных действиях:

- ребенок сможет рассказать, что и зачем мы будем делать на занятии;
- что нового узнал на занятии.

#### Б) В развитии личностных универсальных учебных действиях:

- с уважением относиться к членам группы;
- выполнять правила, которые обсудили и приняли в группе;
- творческая самореализация учащихся;
- формирование самостоятельности.

#### В) В развитии коммуникативных универсальных учебных действиях:

- умеет слушать и слышать руководителя и членов группы;
- может устно дать полный ответ на вопрос;
- формирование навыков эффективного общения.

#### Г) В развитии познавательных универсальных учебных действиях:

- развитие интеллектуальных способностей;
- улучшение способности к концентрации внимания.

#### По окончании обучения дети должны уметь (минимум):

- умение подростков организовывать и руководить группой сверстников.
- наличие у подростков чувства социальной ответственности.
- эффективная деятельность участников в системе соуправления лагеря.

#### По окончании обучения воспитанники могут научиться (максимум):

- умение принимать решения и нести ответственность;
- умение проектировать и прогнозировать своё будущее;
- умение решать проблемы, разрешать конфликты;

- умение делать обоснованный выбор;
- умение планировать и самостоятельно организовывать мероприятия.

### Учебный план год.

№	Разделы, темы	Кол. часов	В том числе	
			Теория	Практика
1.	Я –лидер?	1	1	
2.	Психология лидерства	1	1	
3.	Многоликий лидер	1	1	
4.	Интеллектуальная успешность	2	1	1
5.	Коммуникации и общение	2	1	1
6.	10 способов сказать «НЕТ»	2	1	1
7.	Самомотивация и принятие решений	2	1	1
8.	Тайм-менеджмент (управление временем)	1	1	
9.	Как провести собрание?	1	1	
10.	Я и команда.	1	1	
11.	Умение понимать других	1	1	
12.	Управление конфликтом	2	1	1
13.	Управление стрессом	2	1	1
14.	Эффективная постановка целей	2	1	1
15.	Как научиться принимать решения	2	1	1
16.	Уверенный старт или выбор профессии	1	1	
17.	Имидж, харизма и сотрудничество	2	1	1
18.	Деловые переговоры. (Вы готовы к ним?)	2	1	1
19.	Качества команды, о которой можно только мечтать	2	1	1
20.	Распределение ролей и обязанностей в команде	1	1	
21.	Будущее вашей команды	2	1	1
22.	Итоговое занятие..	1	1	
	<b>итого</b>	<b>34</b>	<b>22</b>	<b>12</b>

	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Часы	4	4	4	4	3	4	3	4	4
Промежуточная аттестация	Вводный тест			Тестовые задания					Тестовые задания

### Календарный учебный график Календарный тематическое планирование

№	дата	Название темы	Объём часов	Форма занятия	Форма аттестации(контроля)
---	------	---------------	-------------	---------------	----------------------------

1	06.09	Я –лидер?	1	комб	Входное тестирование
2	13.09	Психология лидерства	1	комб	
3	20.09	Многоликий лидер	1	комб	
4-5	27.09-04.10	Интеллектуальная успешность	2	Комб	
6-7	11.10-18.10	Коммуникации и общение	2	комб	
8-9	25.10-08.11	10 способов сказать «НЕТ»	2	комб	
10-11	15.11-22.11	Самотивация и принятие решений	2	Комб	
12	29.11	Тайм-менеджмент (управление временем)	1	Комб	
13	06.12	Как провести собрание?	1	Комб	
14	13.12	Я и команда.	1	Комб	
15	20.12	Умение понимать других	1		
16-17	27.12-17.01	Управление конфликтом	2	комб	Тестовое задание
18-19	24.01-31.01	Управление стрессом	2	комб	
20-21	07.02-14.02	Эффективная постановка целей	2	комб	
22-23	21.02-28.02	Как научиться принимать решения	2	комб	
24	06.03	Уверенный старт или выбор профессии	1	комб	
25-26	13.03-20.03	Имидж, харизма и сотрудничество	2	комб	
27-28	03.04-10.04	Деловые переговоры. (Вы готовы к ним?)	2	комб	
29-30	17.04-24.04	Качества команды, о которой можно только мечтать	2	комб	
31	02.05	Распределение ролей и обязанностей в команде	1	комб	
32-33	08.05-15.05	Будущее вашей команды	2	комб	
34	22.05	Итоговое занятие.	1	комб	Тестовые задания
Итого			<b>34</b>		

### Методическое обеспечение программы

#### Рекомендации к проведению занятий.

1. Каждому ребенку необходимо иметь: индивидуальные задания, простой карандаш, набор цветных карандашей, ручку - дети работают с заданиями. Объявить об этом следует на первом же занятии, чтобы каждый ребенок был заинтересован в лучшем результате.

2. По усмотрению руководителя некоторые задания могут не ограничиваться по времени. Пусть каждый ребенок потратит столько времени, сколько ему нужно. В следующий раз, когда он встретит задание подобного типа, он справится с ним быстрее.

3. Перед каждым заданием дается краткая инструкция, а руководитель контролирует, правильно ли ребенок его выполнил. Можно устраивать соревнования на скорость выполнения заданий. Более слабые дети работают коллективно, под руководством преподавателя.

4. Оценивать следует только успехи. Обучение должно быть победным! Успех в самом начале – обязательное условие.

5. В конце каждого занятия предлагается таблица для оценки выполненных заданий. Где выполняется принцип самооценки. Детская самооценка предшествует взрослой. Детям следует закрасить прямоугольники. Если ученик считает, что выполнил задание правильно, он закрашивает прямоугольник зелёным цветом. Если сомневается в правильности решения – красным. При оценивании занятия учителем: задание верно - прямоугольник также закрашивается зеленым, если допущена ошибка - красным. Ребенок самостоятельно ищет свои ошибки, или учитель объясняет, в чем они заключаются.

Оценка выполненных заданий

	1	2	3	4
Ученик				
Учитель				

### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Безопасные игры / Сборник социально-психологических игр. Под общей редакцией: Молокановой Т.В. – заведующей социально-психологической службой ВДЦ «Орленок», 2006 г.;
2. Вачков И.В., Дербко С.Д. Окна в мир тренинга. Методологические основы субъективного подхода к групповой работе: Учебное пособие. – СПб.: Речь, 2010.
3. Кристофер Э., Смит Л. Тренинг лидерства. СПб., 2008.
4. Матвеев Б.Р. Развитие личности подростка: программа практических занятий. Методическое пособие. – СПб.: Издательство «Речь», 2007г.
5. Рамендик Д.М. Тренинг личностного роста: учебное пособие. – М.: Форум-Инфра-М, 2007.
6. Савченко М.Ю. «Профориентация. Личностное развитие. Тренинг готовности к экзаменам». – М.: Вако, 2005г.
7. Смекалова Е.М. Школа лидерства: методические рекомендации. – М.: ТЦ Сфера, 2006.
8. Фопель К. Как научить детей сотрудничать? Психологические игры и упражнения. Практическое пособие для педагогов и школьных психологов. – М.: Генезис, 2007г.
9. Фопель К. На пороге взрослой жизни: Психологическая работа с подростковыми и юношескими проблемами. - М.: Генезис, 2008г.
10. Что может самоуправление? Право на участие в управлении школой / авт.-сост. – Д.В. Рогаткин .- Петрозаводск, Юниорский союз «Дорога», 2006.